

## Přístup do Centrální evidence SDH

### **Zpracování osobních údajů.**

SH ČMS zpracovává osobní údaje členů SH ČMS za účelem evidence členů, členských příspěvků, úrazového pojištění a pro účely dotační politiky ministerstev a krajských úřadů.

Dle čl. 16 odst. 2 Stanov SH ČMS vedou Okresní sdružení hasičů (OSH) v obvodu své působnosti seznam (evidenci), okrsků, sborů a členů sdružení, působících v registrovaných sborech čímž jsou hlavními zpracovateli osobních údajů.

### **Program evidence.**

Pro zpracování osobních údajů zřídilo SH ČMS evidenční program na webovém rozhraní. Toto webové rozhraní je zabezpečeno pomocí HTTPS. Evidenční program je v režimu povolení záznamů vybraných organizačních jednotek SH ČMS na základě přidělených hesel od pověřené osoby.

### **Práce s programem evidence**

Program je na webovém rozhraní přístupný na adres <https://www.evidencesdh.cz>. Při zadání adresy se otevře program a pro přihlášení je nutné zadat **jméno, heslo a jednorázový potvrzovací kód**, který je po zadání jména a hesla zaslán spravovateli osobních údajů prostřednictvím SMS na konkrétní schválený mobilní telefon daného spravovatele osobních údajů.

### **Udělování vstupních jmen a hesel.**

OSH mohou přidělovat přístupy oprávnění programu jednotlivým SDH ke čtení nebo k zápisu. Podle zákona na OOÚ jsou povinni kontrolovat, zda je s databází pracováno podle Směrnice starosty SH ČMS a data nejsou užívána k jiným účelům. **Přístupy jednotlivým členům z řad SDH musí schválit VV OSH.** OSH povedou evidenci kdy, komu a v jakém rozsahu oprávnění (čtení, zápis) poskytl přístupy do databáze spravovatelům osobních dat na úrovni SDH. **Podle zákona na OOÚ bude konečný uživatel databáze, přímo zodpovědný za případné zneužití dat podle tohoto zákona.**

### **Postup pro získání přístupu do databáze.**

Na základě Směrnice starosty SH ČMS k nakládání s osobními údaji členů SH ČMS musí:

- 1, **Výbor SDH určit a schválit** max 1-2 osoby za SDH pro práci s evidenčním programem.
- 2, Tato osoba musí **mít vlastní mobilní telefon se svým telefonním číslem**. Na toto telefonní číslo bude vygenerováno **přístupové jméno a heslo do programu** a dále na něj bude chodit **při každém přihlášení jednorázový potvrzovací kód pro vstup do programu**. Potvrzovací kód **bude v platnosti 8 hodin**. Při nečinnosti práce v programu evidence po dobu 15 min se program automaticky uzavře a bude vyžadovat znovu jméno a heslo. Potvrzovací kód se po dobu 8 hodin **nemusí znovu generovat**. Nedoporučujeme potvrzovací kód ukládat formou zapamatování do počítače. Mohl by být zneužit.
- 3, Sbor seznámí schválenou osobu se **Směrnici starosty SH ČMS** k nakládání s osobními údaji členů SH ČMS.
- 4, Vyplní Formuláře: Prokazatelné seznámení a  
Formulář k udělování vstupních jmen a hesel  
( Formuláře ke stažení na webových stránkách OSH UH : [www.osh-uh.net](http://www.osh-uh.net) )  
Tyto potvrdí a zašle na kancelář OSH Uh. Hradiště, kde budou schváleny na jednání VV OSH.
- 5, Schválená osoba obdrží jméno a heslo pro vstup do programu z OSH, které si pak může dle potřeby změnit.